


 Rumah Sakit Unhas	ALUR MASUK PASIEN RUANG PERAWATAN NICU		
	Nomor Dokumen	Nomor Revisi	Halaman
	2789/UN4.24.0/OT.01.00/2023	00	1/3
<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR</b>  <b>NICU</b>	Tanggal Terbit  08 Maret 2023	Ditetapkan, Direktur Utama,  <u>Dr. And Muhammad Ichsan, Ph.D., Sp.M(K)</u> NIP. 197002122008011013 	
Pengertian	Suatu alur diagram penerimaan atau transfer pasien ke ruang perawatan khusus neonatus (usia $\leq$ 28 hari).		
Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah agar pasien mendapatkan pelayanan sesuai dengan kebutuhan perawatan dan tindakan lanjutan sesuai dengan prosedur yang ada.		
Kebijakan	1. Keputusan Direktur Rumah Sakit Universitas Hasanuddin Nomor 83/UN4.24/2022 tentang pedoman pelayanan pasien risiko tinggi dan pelayanan risiko tinggi di Rumah sakit Universitas Hasanuddin Makassar 2. Peraturan Direktur Utama Rumah Sakit Unhas Nomor 37/UN4.24.0/2023 Tentang Pedoman Pelayanan <i>Neonatal Intensive Care Unit</i> (NICU)		
Prosedur	1. NICU menerima pasien dari unit-unit dalam rumah sakit, maupun dari rumah sakit luar: <ol style="list-style-type: none"> <li>Pasien baru (datang sendiri) masuk melalui IGD atau Instalasi Rawat Jalan, atau pasien bayi baru lahir di Kamar Bersalin atau ruang operasi</li> <li>Untuk pasien rujukan dari rumah sakit luar, dokter pengirim menyampaikan kronologis kondisi pasien dan hasil pemeriksaan penunjang serta alasan merujuk pasien. Untuk ini petugas IGD segera melakukan konsultasi dengan kepala NICU atau staf medik tetap dan staf nurse tentang kemungkinan rawat NICU. Jika tersedia ruangan, bed, alat bantu, dan tindakan pelayanan yang dibutuhkan pasien maka rujukan diterima. Transportasi pasien dari rumah sakit luar merupakan tanggung jawab rumah sakit yang merujuk pasien.</li> </ol> 2. Dokter primer (pemilik pasien) mengajukan permintaan rawat NICU secara tertulis, walaupun dapat dilakukan secara lisan lebih dulu. 3. Dokter konsulen NICU memutuskan pasien masuk atau tidak sesuai kriteria pasien masuk ruang NICU dan memberikan jawaban secara tertulis.		

 Rumah Sakit Unhas	ALUR MASUK PASIEN RUANG PERAWATAN NICU		
	Nomor Dokumen	Nomor Revisi	Halaman
	2789/UN4.24.0/OT.01.00/2023	00	1/3
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Keluarga membawa lembar Sentra Opname (SO) ke admisi (pendaftaran rawat inap)</li> <li>5. Keluarga harus menandatangani persetujuan rawat NICU dan memenuhi peraturan-peraturan yang berlaku di NICU</li> <li>6. Petugas dari ruangan yang akan mengirim pasien melengkapi pemeriksaan penunjang yang dibutuhkan dan kelengkapan berkas rekam medik pasien</li> <li>7. Pasien selama dalam transfer pindah ke NICU harus diawasi oleh dokter/perawat sesuai standar transportasi pasien kritikal.</li> <li>8. Dilakukan serah terima pasien antara petugas unit rawat dengan perawat dengan/tanpa bersama dokter NICU.</li> <li>9. DPJP dan PPA NICU lainnya melakukan penatalaksanaan dan asuhan pasien sesuai standar mulai dari penerimaan pasien baru NICU sampai dengan pasien pulang.</li> </ol>		
Unit Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang perawatan NICU</li> <li>2. Ruang OK Obgyn</li> <li>3. Instalasi Rawat Inap dan Kamar bersalin</li> <li>4. Instalasi Gawat Darurat</li> <li>5. Instalasi Rawat Jalan/Poliklinik</li> </ol>		
Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lembar Sentra Opname (SO)</li> <li>2. Rekam medik</li> <li>3. Buku registrasi pasien NICU</li> </ol>		
Petugas Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Staf Ruang perawatan NICU</li> <li>2. Staf Ruang OK Obgyn</li> <li>3. Staf Instalasi Rawat Inap dan Kamar bersalin</li> <li>4. Staf Intalasi Gawat Darurat</li> <li>5. Staf Instalasi Rawat Jalan/Poliklinik</li> </ol>		



Rumah Sakit Unhas

### ALUR MASUK PASIEN RUANG PERAWATAN NICU

Nomor Dokumen  
2789/UN4.24.0/OT.01.00/2023

Nomor Revisi  
00

Halaman  
1/3

Diagram Alur

